

AVVISO PUBBLICO

per l'istituzione della *Short List* di consulenti, tecnici ed esperti del Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese

Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 01/02/2018



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

GRUPPO DI AZIONE LOCALE SUD-EST BARESE S.c.a r.l

Via Nino Rota, 28/A
70042 Mola di Bari (BA)
P. IVA 07001380729

Tel. +39 080 4737490
Skype: galseb2010

www.galseb.it
info@galseb.it
galseb@gigapec.it

Articolo 1 – Oggetto dell’Avviso

Il Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese s.c. a r.l. (di seguito, GAL SEB), in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 01/02/2018 e del Regolamento interno (Art. 22), intende istituire la *Short List* di consulenti, tecnici ed esperti (di seguito, Short List) cui attingere ogniqualvolta le risorse professionali interne del GAL SEB non riescano a far fronte alle attività connesse al raggiungimento degli obiettivi gestionali.

Per incarico si intende qualsivoglia prestazione, richiedente competenze qualificate, da svolgere in maniera autonoma e senza vincolo di subordinazione ai sensi degli articoli 2222 e ss. e 2229 e ss. del Codice Civile; restano, invece, esclusi gli incarichi professionali di progettazione e direzione lavori – comunque rientranti nei c.d. “servizi di ingegneria e architettura” – in quanto disciplinati dal D. Lgs. n. 50/2016.

L’Avviso contiene le norme da osservare per l’iscrizione alla *Short List*, specifica i requisiti richiesti e ne definisce i criteri di utilizzo.

Resta, tuttavia, inteso che la formazione della *Short List* non pone in essere alcuna procedura selettiva, non prevede alcuna graduatoria di merito dei consulenti iscritti né comporta l’assunzione di qualsivoglia obbligo specifico, nei confronti dei medesimi, da parte del GAL SEB.

Articolo 2 – Soggetti ammessi

L’iscrizione alla *Short List* è consentita a consulenti, tecnici e professionisti in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere stati esclusi dall’elettorato attivo;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso o essere stati interdetti dai pubblici uffici;
- e) non essere coniuge/convivente more uxorio, parente o affine entro il secondo grado di parentela con dipendenti del GAL SEB o, comunque, soggetti che ricoprono, all’interno del GAL SEB, funzioni di responsabilità, di controllo o di amministratore.

Articolo 3 – Aree tematiche e categorie di iscrizione

La *Short List*, suddivisa in quattro aree tematiche, prevede categorie – come riportate nell’Allegato A – alle quali i soggetti interessati possono chiedere di essere iscritti sulla base della coerenza della propria formazione, competenza, specializzazione con l’oggetto della categoria medesima.

È consentita l’iscrizione a un **massimo di tre categorie** di interesse.

Articolo 4 – Modalità di iscrizione alla *Short List*

La domanda di iscrizione può essere:

- inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata all’indirizzo galseb@gigapec.it, specificando nell’oggetto la dicitura “Iscrizione alla *Short List* del GAL SEB”;
- inviata tramite servizio postale, a mezzo raccomandata A.R. o corriere autorizzato, al seguente indirizzo: Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese s.c. a r.l. – via Nino Rota, 28/A – 70042 Mola di Bari (BA), con l’indicazione della medesima dicitura di cui al punto precedente;
- consegnata a mano al seguente indirizzo: Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese s.c. a r.l. – via Nino Rota, 28/A – 70042 Mola di Bari (BA), in apposito plico chiuso, con l’indicazione del mittente e la dicitura “Iscrizione alla *Short List* del GAL SEB”.

Il plico deve contenere i seguenti documenti:

- a. domanda di iscrizione secondo lo schema riportato nell’**Allegato A**;
- b. curriculum vitae e studiorum in formato europeo corredato di apposita dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritto;
- c. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.



La suddetta documentazione può essere integrata da qualsivoglia ulteriore documentazione sia ritenuta opportuna al fine di meglio specificare le proprie attività, inclusi *link* a portfolio *on line* o a siti pertinenti le proprie attività.

Il GAL SEB si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 nonché di richiedere, in qualsivoglia momento, ulteriore documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

La *Short List* è pubblicata sul sito istituzionale del GAL SEB, nella sezione "Società trasparente".

Articolo 5 – Durata e aggiornamento della *Short List*

La *Short list* è sempre aperta con aggiornamento periodico delle nuove domande di iscrizione da effettuarsi nei mesi di novembre e giugno di ogni anno; pertanto i soggetti interessati all'iscrizione potranno presentare domanda di inserimento in qualsiasi momento.

La prima istituzione della *Short list* avverrà sulla base delle **domande pervenute entro le ore 12:00 del 29/03/2018**.

I soggetti iscritti sono tenuti a comunicare al GAL SEB eventuali variazioni intervenute rispetto alle informazioni e dichiarazioni rese in fase di iscrizione entro trenta giorni dall'intervenuta modifica, presentando apposita istanza di aggiornamento dati (cfr. Allegato B), così sollevando il GAL SEB da qualsivoglia responsabilità inerente all'eventuale mancato coinvolgimento nelle procedure di selezione.

La *Short List* ha validità per l'intero periodo di programmazione dei Fondi SIE 2014-2020.

Articolo 6 – Gestione della *Short List*

La *Short List* è utilizzata per l'affidamento di incarichi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 (IVA esclusa) ai sensi della normativa vigente in materia di contratti pubblici e, comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, economicità ed efficacia.

Gli incarichi sono conferiti sulla base di procedure comparative aventi a oggetto le esperienze e le competenze giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare, valutate sulla base del CV e, nel caso di incarichi di particolare complessità, di eventuali relazioni tecniche o piani di lavoro che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) potrebbe richiedere ai soggetti interessati dalla procedura selettiva.

E' facoltà del RUP procedere ad apposita selezione anche tra soggetti non inseriti nella *Short List* qualora, per la peculiarità dell'incarico, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori della medesima.

I soggetti iscritti sono inseriti nella *Short List* in ordine alfabetico; non è, pertanto, prevista la predisposizione di graduatorie.

Articolo 7 – Rigetto delle domande di iscrizione e cancellazione dalla *Short List*

La gestione della *Short List* è assicurata anche per il tramite di procedure attraverso le quali il GAL SEB può rigettare le domande di iscrizione o cancellare gli operatori iscritti.

Rigetto delle domande

Il GAL SEB procede al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi assenza anche di uno solo dei requisiti di cui all'Articolo 2.

Del rigetto della domanda è data comunicazione al soggetto interessato a cura del Responsabile Unico del Procedimento.

Cancellazione

Il GAL SEB si riserva la facoltà di cancellare un consulente dalla *Short List* qualora riscontri il verificarsi di una delle ipotesi elencate di seguito:

- mancanza o false dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
- grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione professionale prevista nel contratto;



- sospensione o esclusione dall'Albo professionale di appartenenza o perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- cessazione dell'attività;
- mancata comunicazione di modifiche dei requisiti di iscrizione nei termini stabiliti dall'Avviso;
- mancata sottoscrizione del contratto di incarico o mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili al consulente incaricato;
- risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- espressa richiesta da parte del soggetto.

Il GAL SEB dà comunicazione al soggetto interessato dell'avvio della procedura di cancellazione, tramite Posta Elettronica Certificata, comunicando altresì le relative motivazioni e assegnando il termine di 10 giorni per le opportune deduzioni.

Trascorso tale termine, fatta salva la facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti, il GAL SEB si pronuncia mediante provvedimento motivato da notificare all'interessato.

Il soggetto interessato dall'esclusione non può presentare nuova istanza di iscrizione alla *Short List* prima che sia trascorso un anno dalla cancellazione.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dagli operatori economici sono oggetto di trattamento da parte del GAL SEB, che ne è titolare, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla tenuta della *Short List*.

Articolo 9 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dall'Avviso, si fa rinvio alle norme vigenti in materia di contratti pubblici che si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.

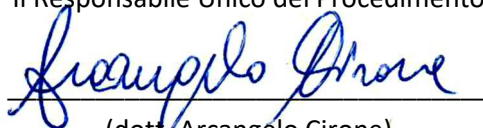
Articolo 10 – Norme finali

L'Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del GAL SEB nonché sugli Albi Pretori dei Comuni a esso aderenti.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata galseb@gigapec.it.

Mola di Bari (BA), 02/02/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento



(dott. Arcangelo Cirone)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
SHORT LIST DEL GAL SUD EST BARESE**

(resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____), il __/__/____ e residente a _____ (____) alla via _____ n. _____, CAP _____, C.F. _____, Partita IVA _____ nella qualità di professionista/consulente con sede [solo se diversa da residenza] a _____ (____) alla via _____ n. _____

- Altri contatti

Telefono: _____ Cellulare: _____ Fax: _____
e-mail: _____ PEC _____

CONSAPEVOLE

- delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- che, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il GAL Sud Est Barese procederà alla cancellazione del soggetto dalla Short List in questione;

CHIEDE

di essere inserito nella Short List di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Sud Est Barese per le categorie relative alle aree tematiche selezionate nella tabella riportata di seguito (**MAX 3 categorie**):

A – Area Gestionale, Giuridico ed Economica		Selezionare con una X
a.1	Gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali	
a.2	Valutazione di programmi e progetti finanziati da fondi comunitari	
a.3	Consulenza giuridica e legale	
a.4	Consulenza contabile, fiscale, tributaria e societaria	
a.5	Consulenza del lavoro	
a.6	Consulenza aziendale e finanziaria	
B – Area Tecnico-Scientifica		
b.1	Consulenza per lo sviluppo locale	
b.2	Consulenza ingegneristica	
b.3	Consulenza architettonica	
b.4	Consulenza per la pianificazione territoriale ed urbanistica	
b.5	Consulenza agronomica e forestale	
b.6	Consulenza agrotecnica	
b.7	Consulenza in progettazione e gestione di interventi educativi/formativi	
b.8	Consulenza in tecnologia alimentare, educazione alimentare ed ambientale	
b.9	Attività di controllo e collaudo	
b.10	Consulenza e assistenza informatica	
C – Area Cooperazione		
c.1	Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione, progettazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale	
c.2	Attività di supporto all'elaborazione delle politiche di cooperazione internazionale	
D – Area Comunicazione, Informazione, Marketing		
d.1	Consulenza in marketing	
d.2	Informazione, comunicazione e social media	
d.3	Traduzioni ed attività di interpretariato di lingue straniere	
d.4	Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione	
d.5	Animazione territoriale e processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato	
d.6	Organizzazione di eventi/convegni/incontri	

A tal fine, **DICHIARA**

- di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'articolo 2 dell'Avviso;
- di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ presso _____ con voto ___/___ in data ___/___/___;
- di essere in possesso di: dottorato di ricerca master universitario altro (specificare): _____
- di essere iscritto al seguente Albo professionale _____ dal ___/___/___ al n. _____;
- di esercitare prevalentemente la/e seguente/i attività: _____.

Luogo e data

Il dichiarante

PRIVACY

Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione limitatamente alle finalità connesse alla tenuta della Short List del GAL Sud Est Barese, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 196/2003, dichiarando, inoltre, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del medesimo Decreto che:

- il trattamento di detti dati è necessario ai fini della iscrizione alla Short List del GAL Sud Est Barese e avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti e/o nel caso di controlli;
- possono essere esercitati tutti i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto Decreto;
- il titolare del trattamento dei dati è il Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese s.c.a r.l.

Luogo e data

Il dichiarante

Allegati: n. 2

- CV in formato europeo sottoscritto
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

**DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
PER L'AGGIORNAMENTO DEI DATI DI ISCRIZIONE ALLA SHORT LIST DEL GAL SUD EST BARESE**
(resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____), il __/__/____ e residente a _____ (____) alla via _____ n. ____, CAP _____, C.F. _____, Partita IVA _____ nella qualità di professionista/consulente con sede [solo se diversa da residenza] a _____ (____) alla via _____ n. ____ iscritto alla Short List del GAL Sud Est Barese con ID n. ____

CONSAPEVOLE

- delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- che, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il GAL Sud Est Barese procederà alla cancellazione del soggetto dalla Short List;

DICHIARA

che sono intervenute le seguenti variazioni rispetto alle informazioni e alle dichiarazioni già rese al GAL Sud Est Barese in fase di domanda di iscrizione:

Luogo e data

Il dichiarante

PRIVACY

Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nella presente dichiarazione limitatamente alle finalità connesse alla tenuta della Short List del GAL Sud Est Barese, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 196/2003, dichiarando, inoltre, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del medesimo Decreto che:

- il trattamento di detti dati è necessario ai fini della iscrizione alla Short List del GAL Sud Est Barese e avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso agli atti e/o nel caso di controlli;
- possono essere esercitati tutti i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto Decreto;
- il titolare del trattamento dei dati è il Gruppo di Azione Locale Sud Est Barese s.c.a r.l.

Luogo e data

Il dichiarante

Allegati: n. 2

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- CV in formato europeo sottoscritto aggiornato