|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |
| Curriculum vitae  Europass | | Insérez votre photographie. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Information personnelle | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nom(s) / Prénom(s) | | Nom(s) Prénom(s) (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
| Adresse(s) | | Numéro, rue, code postal, ville, pays (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
| Téléphone(s) | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | Portable: | | | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | |
| Télécopie(s) | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
| Courrier électronique | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nationalité | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Date de naissance | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Sexe | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Emploi recherché / Domaine de compétence | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Expérience professionnelle | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Dates | | Décrivez séparément chaque expérience professionnelle pertinente, en commençant par la plus récente. Rubrique facultative (voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
| Fonction ou poste occupé | |  | | | | | | | | | | | | |
| Principales activités et responsabilités | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nom et adresse de l'employeur | |  | | | | | | | | | | | | |
| Type ou secteur d’activité | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Education et formation | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Dates | | Décrivez séparément chaque programme d’enseignement ou de formation achevé, en commençant par le plus récent. | | | | | | | | | | | | |
| Intitulé du certificat ou diplôme délivré | |  | | | | | | | | | | | | |
| Principales matières/compétences professionnelles couvertes | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nom et type de l'établissement d'enseignement ou de formation | |  | | | | | | | | | | | | |
| Niveau dans la classification nationale ou internationale | | (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences personnelles | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Langue(s) maternelle(s) | | Précisez ici votre langue maternelle (au besoin ajoutez votre/vos autre(s) langue(s) maternelle(s), voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Autre(s) langue(s) | |  | | | | | | | | | | | | |
| Auto-évaluation | |  | Comprendre | | | | | Parler | | | | | Ecrire | |
| Niveau européen (\*) | |  | Ecouter | | Lire | | | Prendre part à une conversation | | S’exprimer oralement en continu | | |  | |
| Langue | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| Langue | |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  | | (\*) Cadre européen commun de référence (CECR) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences sociales | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences organisationnelles | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences techniques | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences informatiques | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Aptitudes et compétences artistiques | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Autres aptitudes et compétences | | Décrivez ces compétences et indiquez dans quel contexte vous les avez acquises. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Permis de conduire | | Inscrivez le(s) permis de conduire dont vous êtes titulaire en précisant si nécessaire la catégorie de véhicule. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Information complémentaire | | Indiquez ici toute autre information utile, par exemple personnes de contact, références, etc. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Annexes | | Enumérez les pièces jointes au CV. (Rubrique facultative, voir instructions) | | | | | | | | | | | | |