



CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA APERTA, INDETTA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 163/06, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN PRESS TRIP/EDUCATIONAL TOURE DI UNA CAMPAGNA PUBBLICITARIA.

C.I.G. n. 5870336284 – C.U.P. n. J46D13000270009

ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione ha per oggetto i servizi raggruppati in due macro-categorie, TIP A) e TIP B), come dettagliati di seguito:

- TIP A) Organizzazione, realizzazione e gestione di un press trip/educational tour da svolgersi nei territori del GAL SEB (Comune di Acquaviva delle Fonti, Casamassima, Conversano, Mola di Bari, Noicattaro, Rutigliano) in occasione della partecipazione dei partner del progetto di cooperazione "Corto Circuito dei Contadini" al Festival della parola denominato "Lector in fabula" in programma a Conversano (BA) il 13 e 14 settembre 2014;
- TIP B) Progettazione e realizzazione di una campagna pubblicitaria da effettuarsi in occasione dell'evento di cui al TIP A).

Tutte le suddette attività rientrano nell'ambito del progetto di cooperazione denominato "Corto Circuito dei Contadini" che intende promuovere la filiera corta e sostenere l'insieme di attività che prevedono un rapporto diretto tra produttori agricoli e utilizzatori finali dei prodotti (consumatori, commercianti, ristoratori, albergatori) e far sì che il valore aggiunto creato, non solo economico, sia equamente ripartito fra tutti i soggetti interessati.

ART. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorrerà dalla data della sottoscrizione fino al completamento del servizio da eseguirsi, comunque, entro e non oltre la data del 31/12/2014, salvo diverse esigenze del GAL SEB che saranno tempestivamente comunicate alla Ditta/Società appaltatrice.

La stipula del contratto d'appalto potrà avvenire esclusivamente una volta decorso il termine dilatorio di trentacinque giorni di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; il GAL SEB, tuttavia, si riserva la facoltà di autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione nei casi previsti dall'art. 302 comma 2 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010.

Il GAL SEB si riserva, altresì, la facoltà di affidare alla Ditta/Società aggiudicataria nuovi servizi, consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, secondo quanto disposto dall'art. 57 comma 5 – lettera b) del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

TIP A) Organizzazione, realizzazione e gestione di un *press trip/educational tour* da svolgersi nei territori del GAL SEB (Comune di Acquaviva delle Fonti, Casamassima, Conversano, Mola di Bari, Noicattaro, Rutigliano) in occasione della partecipazione dei partner del progetto di cooperazione "Corto Circuito dei Contadini" al Festival della parola denominato "Lector in fabula" in programma a Conversano (BA) il 13 e 14 settembre 2014.



Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale: l'Europa investe nelle zone rurali

GRUPPO DI AZIONE LOCALE SUD-EST BARESE S.c.m. a r.l.

Via Nino Rota, 28/A
70042 Mola di Bari (BA)
P. IVA 07001380729

Tel. +39 080 4737490
Fax: +39 080 4731219
Skype: galseb2010

www.galseb.it
info@galseb.it
galseb@gigapec.it

Il servizio prevede che – sulla base delle indicazioni fornite dal Committente – l’impresa aggiudicataria organizzi e gestisca un *press trip/educational tour* della durata complessiva di n. 3 giorni da svolgersi in occasione della partecipazione dei partner del progetto di cooperazione “Corto Circuito dei Contadini” al Festival della parola denominato “Lector in fabula” in programma a Conversano (BA) il 13 e 14 settembre 2014.

Le prestazioni richieste devono essere svolte in favore di buyers, opinion-leader, giornalisti, redattori, autori, travel e food-blogger italiani e/o stranieri, nonché scrittori, fotografi, troupe televisive e cinematografiche italiane e/o straniere, con interesse a recensire la destinazione Puglia, ed ogni altro diverso soggetto che si valuti possa assicurare effetti positivi per favorire la conoscenza delle tipicità enogastronomiche dei territori del GAL SEB.

In particolar modo, dovranno essere obbligatoriamente svolte le seguenti attività:

- predisposizione di apposito programma derivante dal briefing fornito dal GAL SEB;
- servizio di *scouting* e pubbliche relazioni per l’individuazione dei soggetti da invitare;
- attività di segreteria organizzativa con specifico riferimento a:
 - ricerca delle soluzioni migliori e più economiche per le prenotazioni aeree, ferroviarie o altri mezzi di trasporto da e per la Puglia;
 - organizzazione degli spostamenti nel corso del *press trip/educational tour*;
 - prenotazione di tutte le attività riferibili alle visite dei territori e da realizzare durante le medesime, incluse le prenotazioni alberghiere e dei ristoranti;
 - coordinamento e organizzazione con i relativi fornitori dei servizi di vitto, alloggio, trasferimento e trasporto interno;
- gestione dei rapporti con gli ospiti, incluse guide ed accompagnatori, e con tutti i soggetti coinvolti per la realizzazione del *press-trip/educational tour*;
- cura dell’accoglienza e assistenza agli ospiti durante tutta la permanenza nei territori del GAL SEB, inclusa la fornitura del servizio di gestione delle emergenze;
- condivisione di ogni informazione sull’attività (tipologia degli ospiti, grado di soddisfazione, follow-up delle attività) con gli operatori locali che hanno partecipato al *press-trip/educational tour* (strutture ricettive, artigiani, attività ristorative, ecc.);
- gestione, catalogazione e archiviazione dei documenti amministrativi riferibili a tutte le attività svolte;
- redazione di una relazione finale contenente una dettagliata esposizione di tutte le attività svolte;
- predisposizione di un report fotografico e di interviste video agli ospiti al termine del *press trip/educational tour*;
- predisposizione di un report fotografico e di almeno due interviste video ai rappresentanti del GAL in occasione della visita sul territorio.

Il servizio in quanto omnicomprensivo, include tutti i diritti o fee d’agenzia collegati alle attività di prenotazione e biglietteria.

Altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano di seguito le principali tipologie di attività da realizzarsi da parte dell’aggiudicataria in fase di realizzazione del *press-trip/educational tour*; tali attività dovranno essere erogate in modo idoneo a rendere la prestazione completa e a regola d’arte:

- adempimenti connessi con l’ospitalità (alberghiera o extra-alberghiera) degli ospiti;

- cene, pranzi, colazioni o altri servizi connessi al vitto;
- acquisto di biglietti per musei, castelli e pagamento di ogni altro onere connesso alle visite dei territori del GAL SEB;
- acquisto di biglietti di viaggio da e per la Puglia;
- servizi di trasporto: transfert da e per l'aeroporto e/o stazione ferroviaria e transfert per le località pugliesi da visitare;
- erogazione di ogni altro servizio funzionale alla corretta organizzazione e gestione del *press-trip/educational tour*;
- attività di ufficio stampa.

TIP B) Progettazione e realizzazione di una campagna pubblicitaria da effettuarsi in occasione dell'evento di cui al TIP A).

Il servizio prevede l'ideazione e realizzazione di una campagna pubblicitaria per inserzioni pubblicitarie su free press inclusa progettazione del layout grafico. La ditta/società aggiudicataria realizzerà i layout grafici necessari per la pubblicità su tabloid del progetto "Corto Circuito dei Contadini" nell'ambito dell'evento denominato "Lector in fabula".

Si precisa che:

- il tabloid dovrà avere diffusione locale;
- il *concept* della campagna dovrà essere basato sui contenuti del progetto "Corto Circuito dei Contadini" i cui elementi fondamentali saranno forniti dal committente;

La ditta/società aggiudicataria, altresì, dovrà presentare almeno 3 soluzioni alternative del layout grafico e del *concept* della campagna pubblicitaria proposta.

Si precisa, infine, che l'impresa appaltatrice, nell'esecuzione dei servizi di cui sopra, deve attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal presente Capitolato e dalle istruzioni operative fornite dal GAL SEB; non è possibile modificare prestazioni di propria iniziativa. I servizi dovranno essere effettuati garantendo la massima diligenza e piena collaborazione con i referenti del GAL SEB.

I servizi, i prodotti, i servizi connessi e, in generale, le prestazioni contrattuali dovranno, altresì, necessariamente, essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente Capitolato.

In ogni caso, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico cui i servizi appartengono, e in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza vigenti nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto.

ART. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

L'importo a base di gara del servizio è di euro 16.278,69 (oltre IVA) di cui euro 13.278,69 (oltre IVA) per i servizi di cui al TIP A) ed euro 3.000,00 (oltre IVA) per i servizi di cui al TIP B).

Tale importo è comprensivo di tutte le spese occorrenti per l'erogazione del servizio, nonché di tutti gli oneri, spese e prestazioni ad essa inerenti. Fonte finanziaria: risorse FEASR Puglia 2007-2013 –Asse IV approccio leader Misura 421 del PSL dal GAL SEB progetto Corto Circuito dei Contadini.

ART. 5 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà assicurare la reperibilità, fino al completamento del servizio, di un Responsabile con il compito d'intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo a eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'incarico affidato.

ART. 6 – VARIAZIONI DEL SERVIZIO

Il GAL SEB si riserva la piena e insindacabile facoltà nel corso del rapporto contrattuale – in relazione alle proprie esigenze organizzative – di sospendere, ridurre o sopprimere taluni servizi in qualsiasi momento; del pari, il GALSEB si riserva il diritto di ampliare il/i servizio/i per occorrenze connesse con le proprie esigenze organizzative con obbligo da parte della Ditta/Società aggiudicataria ad assoggettarvisi alle stesse condizioni previste nel contratto, sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale. Nel caso in cui la Ditta/Società aggiudicataria non ottemperi alle richieste di cui sopra, il GALSEB può considerare il contratto risolto di diritto per colpa della Ditta/Società aggiudicataria.

ART. 7 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo dell'appalto verrà liquidato alla Ditta/Società aggiudicataria con le seguenti modalità:

- a) acconto su stato di avanzamento lavori pari al 20% dell'importo aggiudicato previa presentazione di:
 - regolare fattura nella quale sia indicato il codice CIG e CUP;
 - relazione tecnica contenente tutte le informazioni per la precisa identificazione delle attività fatturate;
- b) saldo pari all'80% dell'importo aggiudicato a conclusione delle attività previa presentazione di:
 - regolare fattura nella quale sia indicato il codice CIG e CUP;
 - relazione tecnica conclusiva;
 - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, con cui si attesta l'adempimento degli obblighi richiesti dal D. L. n. 83 del 2012, art 13-ter, nell'ambito dei contratti di appalto e subappalto di opere e servizi, ovvero il regolare versamento dell'IVA e delle ritenute;
 - dichiarazione di corretta esecuzione del servizio.

Resta inteso che i termini di pagamento verranno sospesi nel caso vengano contestate alla Ditta/Società aggiudicataria inadempienze nell'esecuzione del servizio che abbiano comportato l'applicazione delle penali.

In tali casi i termini di pagamento decorreranno dalla data di definizione del contenzioso ed accertato che non sussistano penali da applicare.

I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico intestato alla Ditta/Società aggiudicataria previa comunicazione del conto corrente dedicato ai sensi della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.

ART. 8 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

ART. 9 – CAUZIONE

L'aggiudicatario dovrà costituire la cauzione definitiva nelle forme di legge previste dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

ART. 10 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

La Ditta/Società aggiudicataria si obbliga:

- a sviluppare le attività di cui agli artt. 1 e 3, in costante collaborazione con il responsabile di progetto del GAL SEB;
- a garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico secondo i tempi e le esigenze manifestati dal GAL SEB;
- a osservare scrupolosamente la normativa in materia di riservatezza e trattamento dei dati personali e sensibili, in tutte le occasioni per le quali sarà applicabile nello svolgimento dell'incarico;
- ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio e di danni arrecati a persone e cose sia del GAL SEB che di terzi, in dipendenza di manchevolezze e/o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

La Ditta/Società aggiudicataria, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà rendere noto al GAL SEB il nominativo del referente che si occuperà di tutti gli aspetti del servizio oggetto del presente capitolato. Il GAL SEB rimarrà proprietario esclusivo del materiale prodotto dalla Ditta/Società aggiudicataria e potrà liberamente disporne citando l'autore. Nulla potrà essere richiesto al GAL SEB per l'utilizzo, se non quanto previsto dal presente capitolato. Diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere dell'ingegno, delle creazioni intellettuali e dell'altro materiale creato, inventato, predisposto o realizzato dalla Ditta/Società aggiudicataria, o da suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, rimarranno di esclusiva titolarità del GAL SEB. Detti diritti, ai sensi della L. n. 633/1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" così come modificata ed integrata, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato, irrevocabile.

La Ditta/Società aggiudicataria dichiara di ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

La Ditta/Società aggiudicataria si assume ogni responsabilità per la corretta esecuzione delle prestazioni ad essa affidate e del rispetto del D. Lgs. n. 81/2008, Testo unico in materia di tutela della sicurezza sui posti di lavoro, in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il GAL SEB non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni ed altro che dovessero derivare a terzi per colpa dei collaboratori della Ditta/Società aggiudicataria durante lo svolgimento delle mansioni ad essi assegnate. La Ditta/Società aggiudicataria riconosce a proprio carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività e assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente dal proprio personale a persone e a cose, sia del GAL SEB che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni stabilite.

ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/06. Qualora, per aspetti specialistici, il concorrente intendesse affidare a soggetti terzi parte delle attività previste, in misura non superiore al 30% dell'importo totale del servizio, dovrà farne esplicita indicazione nella busta relativa alla documentazione amministrativa, indicando le parti del servizio che si intendono subappaltare, a norma dell'art. 118 Codice dei Contratti.

ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto per inadempimento delle obbligazioni contrattuali ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile. Nel caso di risoluzione del contratto, la Ditta/Società aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal GAL SEB, salvo il risarcimento dei danni per un'eventuale nuovo appalto e per tutti gli altri danni subiti. In ognuna delle ipotesi di risoluzione il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del GAL SEB in forma di lettera raccomandata o PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni subiti.

In caso di cessazione dell'azienda, di cessazione dell'attività, di concordato preventivo o fallimento, di atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta/Società, il GALSEB potrà risolvere anticipatamente il contratto.

Se perdurassero inadempienze da parte della Ditta/Società aggiudicataria, sarà fermo il diritto del GALSEB al risarcimento dei danni derivanti dalla necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto con la Ditta/Società 2° classificata.

ART. 13 – REGISTRAZIONE E SPESE

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso. Le spese inerenti al presente contratto sono a carico dell'appaltatore.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il GAL SEB provvede al trattamento dei dati personali relativi al presente contratto ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

L'appaltatore si impegna a trattare i dati personali provenienti dal GALSEB unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

ART. 15 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Bari.

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento
dott. Arcangelo Cirone